

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH I PONADGIMNAZJALNYCH
dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru na rok szkolny 2019/2020

1. Od 26 lipca 2019 roku do 30 lipca 2019 roku do godziny 15:00 szkoły dysponujące wolnymi miejscami prowadzą **postępowanie uzupełniające**.

Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest w Systemie Elektronicznego Naboru, na stronie internetowej <https://kielce.e-omikron.pl/>, na tych samych zasadach, co postępowanie rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych, które odbywało się w dniach od 13 maja 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.

Zasady rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych i gimnazjów są takie same. Postępowanie rekrutacyjne dla wszystkich Kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych prowadzone jest **w tym samym czasie, w tym samym Systemie, ale do odrębnych klas.** Oferta klas dla absolwentów szkół podstawowych i absolwentów gimnazjów jest taka sama.

W postępowaniu uzupełniającym biorą udział:

- Kandydaci, którzy nie brali udziału w postępowaniu rekrutacyjnym; w postępowaniu uzupełniającym zakładają konta poprzez opcję „**Wprowadź wniosek**”;
- Kandydaci, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym nie zostali przyjęci (zakwalifikowani) do żadnej ze szkół; w postępowaniu uzupełniającym wchodzą na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i składają ponownie wniosek;
- Kandydaci, którzy nie potwierdzą woli przyjęcia w szkole, do której zostali zakwalifikowani; w postępowaniu uzupełniającym wchodzą na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i składają ponownie wniosek;
- Kandydaci, którzy potwierdzą wolę przyjęcia do szkoły, do której zostali zakwalifikowani, ale w czasie postępowania uzupełniającego (od 26 lipca do 30 lipca 2019 r.) zrezygnują z przyjęcia do tej placówki. Aby móc brać udział w postępowaniu uzupełniającym Kandydat musi zgłosić się do szkoły w której potwierdził wolę przyjęcia do szkoły **w celu jej usunięcia z systemu**, a następnie wejść na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i złożyć ponownie wniosek.

- 1) Kandydat może wybrać **dowolną liczbę szkół**, dostępną w Systemie,
- 2) Kandydat może wybrać **dowolną liczbę klas w każdej z wybranych szkół**,
- 3) Kandydat ustala kolejność wybranych klas. Klasa wybrana jako pierwsza jest tą, na której Kandydatowi **najbardziej zależy**. Są to tzw. **preferencje Kandydata**. Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą jest traktowana jako **szkoła pierwszego wyboru**.

Kandydat po dokonaniu wyboru szkół i klas zgodnie ze swoimi preferencjami, sprawdza prawidłowość wprowadzonych do Systemu ocen ze świadectwa ukończenia szkoły, liczbę punktów z egzaminu, a następnie drukuje **dwa wnioski** – jeden wniosek wraz z kompletem dokumentów Kandydat **dostarcza do szkoły pierwszego wyboru**, w terminie **od 26 lipca 2019 roku do 30 lipca 2019 roku do godziny 15.00.**

1) wniosek musi być podpisany przez rodzica (lub prawnego opiekuna),

2) do chwili otrzymania informacji o akceptacji wniosku **nie wolno zmieniać w Systemie preferencji, ponieważ wniosek zostanie odrzucony** – informacja o tym fakcie pojawi się dla Kandydata przy logowaniu się do Systemu. W przypadku zmiany preferencji należy ponownie dostarczyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru.

Na **drugim egzemplarzu wniosku**, wydrukowanym z Systemu, szkoła pierwszego wyboru potwierdza złożenie wniosku. Jeśli Kandydat nie zostanie zakwalifikowany do szkoły pierwszego wyboru, wówczas **wniosek, potwierdzony przez szkołę pierwszego wyboru, wraz z oryginałami dokumentów** należy dostarczyć do szkoły, w której Kandydat został zakwalifikowany.

2. 21 sierpnia 2019 roku do godziny 10:00 szkoły ogłaszają **listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych Kandydatów.**

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie **kolejności klas i kolejności szkół** ustalonych we wniosku.

Kandydat zostaje przypisany przez System **tylko do jednej klasy w jednej szkole** – do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe niżej zaznaczone klasy we wniosku nie będą przez system rozpatrywane. Kandydat po zalogowaniu się do Systemu, **od godziny 08:00 w dniu 21 sierpnia 2019 roku**, będzie miał możliwość sprawdzenia na swoim koncie czy znalazł się na liście zakwalifikowanych lub niezakwalifikowanych.

3. Do 29 sierpnia 2019 roku do godziny 15:00 rodzice Kandydatów umieszczonych na listach zakwalifikowanych doręczają oryginały świadectwa i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego do szkoły, do której zostali zakwalifikowani Kandydaci.

Nie dostarczenie oryginałów oznacza rezygnację z miejsca i brak przypisania do jakiegokolwiek szkoły.

Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie zawodowe dostarczają również **zaświadczenie lekarskie** zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych.

4. Ogłoszenie list Kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym- 30 sierpnia 2019 roku.

Harmonogram naboru do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE 26.07.2019-30.07.2019

<p>1. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej na stronie internetowej Systemu Elektrycznego Naboru - https://kielce.e-omikron.pl/,</p> <p>2. Wprowadzenie przez Kandydata do Systemu ocen jakie uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły, liczby punktów z egzaminu, a także innych osiągnięć wpisanych na świadectwie (<u>jeśli nie brał udziału w postępowaniu rekrutacyjnym</u>),</p> <p>3. Dostarczenie do szkoły pierwszego wyboru dokumentów potwierdzających spełnianie przez Kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym, KOPII świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz KOPII zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego.</p>	<p>od 26 lipca 2019 r. godzina 08:00 do 30 lipca 2019 r. godzina 15:00</p>
<p>1. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy Kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,</p> <p>2. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie Kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły.</p>	<p>21 sierpnia 2019 r. do godziny 10:00</p> <p>od godz. 08:00 możliwość logowania przez kandydatów</p>
<p>Potwierdzenie przez rodzica Kandydata albo Kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia ORYGINAŁU świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum i ORYGINAŁU zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu</p>	<p>do 29 sierpnia 2019 r. do godziny 15:00</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</p>	<p>30 sierpnia 2019 r. do godziny 12:00</p>

Terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego zgodnie z **Zarządzeniem nr 3/2019 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 29.01.2019r** oraz **Zarządzeniem nr 4/2019 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 29.01.2019r**, a także **Zarządzeniem nr 29/2019 i Zarządzeniem 30/2019 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 13.06.2019r**.